



INHALTE

Sie arbeiten in einem Beruf, bei dem Kommunikation und »das Zwischenmenschliche« einen ganz besonders hohen Stellenwert haben? Dann ist Ihre Gesprächsführung ein wesentlicher Schlüssel zum Erfolg.

Gesprächsführung ist ein komplexes Geschehen. Vielfältige Faktoren beeinflussen das Gelingen. Daher ist es hilfreich und gleichzeitig sehr spannend, diese einzelnen Wirkfaktoren einmal unter die Lupe zu nehmen.

Im Seminar folgen theoretischen Konzepten immer auch praktische Umsetzungsmöglichkeiten. So können Sie aktiv Ihre eigene Gesprächsführung optimieren.

ZIEL

Ziel des Seminars ist es, grundlegende kommunikative Kompetenzen zu vermitteln, so dass Sie die Aussagen Ihres Gegenübers deutlicher wahrnehmen und eigene Anliegen verständlich kommunizieren können.

»GRUNDLAGEN DER KOMMUNIKATION« (TEIL I)

- Wirkfaktoren – was wirkt in der Kommunikation?
- Was bedeutet ein Wort?
- Wofür und wie sind Rückmeldungen hilfreich?
- Fragetechniken gezielt einsetzen.

»GRUNDLAGEN DER KOMMUNIKATION« (TEIL II)

- Das HITT- Modell hilft strukturieren.
- Ich-Botschaften – wozu?
- Wie konstruktive Kritik üben?

Um den Lerneffekt zu maximieren, haben wir die Inhalte des Seminars auf zwei Termine verteilt. Das bietet Ihnen die Möglichkeit, die neuen Erkenntnisse im Alltag anzuwenden, um Ihr Wissen im zweiten Teil zu vertiefen und zu erweitern.

METHODEN UND TECHNIKEN

Theorie-Input, Erfahrungslernen in Kleingruppen, Lernspiele und erlebnispädagogische Übungen, konkrete Fallbeispiele.

Wir legen großen Wert auf eine individuelle Arbeitsatmosphäre, deshalb beschränken wir die Gruppengröße jeweils auf 12 Personen.



ANMELDUNG

Hiermit melde ich mich verbindlich an zu dem Seminar »Grundlagen der Kommunikation« am Samstag, den 06. März und Samstag, den 27. März 2010

Name

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Telefon

E-Mail

Ich bin bereit, die Schweigepflicht einzuhalten und keinerlei Informationen weiterzugeben, die ich über andere KursteilnehmerInnen erhalte.

Für die methodische und didaktische Gestaltung des Seminars ist die Seminarleiterin verantwortlich. Sie ist berechtigt nach pädagogischem/fachlichen Ermessen, einzelne Inhalte der Veranstaltung im Hinblick auf die Gesamtzielsetzung auszuweiten und andere dafür zu verkürzen.

Die Gebühr von 195,00 € überweise ich vor Seminarbeginn.

Datum, Unterschrift



WWW.BEATEPFEIFFER.DE

**PROFESSIONELLE
GESPRÄCHSFÜHRUNG**

REFERENTIN

Gabriela Meier-Faust, Freiburg.
Psychotherapeutin, Körpertherapeutin,
seit 2000 selbständige Trainerin
und Beraterin für Persönlichkeits-
und Teamentwicklung

TERMINE

Teil I: Samstag, den 06. März 2010 von 13.00 – 17.00 Uhr
Teil II: Samstag, den 27. März 2010 von 13.00 – 17.00 Uhr

VERANSTALTUNGSORT

Waldhaus in Freiburg, Wonnhalde

KOSTEN

Pro Person für das komplette Seminar (Teil I und Teil II)
195,00 € (inkl. MwSt.)
(Bitte überweisen Sie diesen Betrag vor Seminarbeginn auf
das Konto Nr. 2298205 bei der Sparkasse Freiburg-Nördl.
Breisgau BLZ: 680 501 01)

**Für diese Veranstaltung wird eine Förderung aus
Mitteln des Europäischen Sozialfonds (ESF) beim
Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle
beantragt.**

Aus organisatorischen Gründen erbitten wir die
Anmeldung bis 16. Februar 2010.

ANMELDUNG

Telefonisch, per Post, Fax oder per Mail an:
Beate Pfeiffer • Sonnhalde 80 • 79104 Freiburg
Tel (07 6 1) 5 42 88 • Fax 55 57 59
mail@beatepfeiffer.de
www.beatepfeiffer.de

BEATE PFEIFFER
UNTERNEHMENSBERATUNG FÜR
ARZT- UND ZAHNARZTPRAXEN

TRAINING
CONSULTING
PERSONALBERATUNG

**SEMINAR »GRUNDLAGEN DER KOMMUNIKATION«
06. MÄRZ 2010 (TEIL I) • 27. MÄRZ 2010 (TEIL II)**